

Số: *749* /GDĐT

Quận 8, ngày 09 tháng 10 năm 2020

Về hướng dẫn cập nhật nội dung
và hoạt động công thông tin điện tử của
đơn vị giáo dục năm học 2020 - 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục.

Căn cứ văn bản số 07/TTTT-CTGD ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn cập nhật nội dung và hoạt động công thông tin điện tử của đơn vị giáo dục năm học 2020 – 2021,

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 hướng dẫn cập nhật nội dung, quản lý và duy trì hoạt động trên website của đơn vị, cụ thể như sau:

I. Cập nhật nội dung trên website:

- Xây dựng chuyên mục: lấy ý kiến, góp ý từ phụ huynh, học sinh, xã hội.
- Cập nhật thông tin về tổ chức của đơn vị: Ban Giám hiệu, Đoàn thể, ...
- Xây dựng chuyên mục “3 Công khai”: Nội dung là các thông tin công khai của đơn vị theo thông tư 36/2017/TT-BGDĐT. Nội dung công khai cần được tổng hợp ít nhất trong 03 năm học gần nhất.
- Xây dựng chuyên mục “Cải cách hành chính”: Đăng tải các thủ tục, biểu mẫu liên quan đến việc cung cấp thông tin phục vụ cho phụ huynh học sinh và người dùng như: các mẫu đơn xin nghỉ học, mẫu đơn xin phúc khảo bài kiểm tra, bài thi, thông tin xét tuyển học sinh đầu cấp, đơn xin chuyển trường, ...
- Tin tức: Cập nhật các tin tức, sự kiện tại đơn vị thường xuyên và kịp thời.
- Thông tin liên hệ của đơn vị (địa chỉ, số điện thoại cố định, email, ...): các đơn vị cần cập nhật đầy đủ thông tin liên lạc tại mục “Liên hệ” và chân trang chủ của website.

II. Ký kết hợp đồng tạo lập, duy trì website:

Năm học 2020 - 2021, các đơn vị tiếp tục triển khai việc ký hợp đồng tạo lập, duy trì website của các đơn vị. Phòng Giáo dục sẽ gửi văn bản hướng dẫn sau.

Đề nghị các đơn vị triển khai cập nhật các nội dung đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên (qua email);
- Lãnh đạo PGDQ8 (Thầy Dân, Thầy Hưng, Cô Liên)
- Lưu VT. Hh-03b

